



# Mediadaten und Anzeigenbestellung



Ihr Name \_\_\_\_\_

**ANTWORT per Post,**  
Hancock & Team  
Jahnstr. 9  
64385 Reichelsheim

**per E-Mail,**  
[katalog@landurlaub-hessen.de](mailto:katalog@landurlaub-hessen.de)

**per Fax,**  
06164 / 642 959 7

Seite | 1

## Mediadaten

<b>Geltungsdauer</b>	Min. zwei Jahre	<b>Erscheinungstermin</b>	Dezember 2025
<b>Auflage</b>	5.000 – 8.000 Stück	<b>Format</b>	BxH 148 x 210mm (DIN A5 Format)
<b>Umfang</b>	ca. 56 Seiten (inkl. 4 Seiten Umschlag)		
<b>Papier:</b>	Bilderdruckpapier matt	<b>Herausgeber</b>	Bauernhof- und Landurlaub in Hessen e.V. Mergbachstr. 73 64385 Reichelsheim
- <b>Innenseiten</b>	115g/m <sup>2</sup>		
- <b>Umschlag</b>	250g/m <sup>2</sup>		

## Mitgliedschaft

Textzeilen bitte gut leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen! Danke.

Mitgliedschaft BaLuH (Bauernhof- und Landurlaub in Hessen e.V.)

Ich bin Mitglied im BaLuH

## Anzeigengestaltung

Bitte kreuzen Sie folgend das von Ihnen gewünschte Format an (Größenbeispiele finden Sie auf den beiliegenden Merkblättern). Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Preisänderungen vorbehalten.

### **Anzeigenpreise im vorgegebenen Format**

	<b>Format</b>	<b>Breite x Höhe</b> (in mm)	<b>Preis</b>
<input type="checkbox"/>	1/3 Seite (Standardanzeige Gastgeber)	124 x 58	119 € (Sonderpreis)
<input type="checkbox"/>	1/6 Seite	58 x 58	140 €
<input type="checkbox"/>	1/3 Seite	124 x 58	275 €
<input type="checkbox"/>	1/2 Seite	124 x 93	380 €
<input type="checkbox"/>	1/1 Seite	124 x 194	800 €
<input type="checkbox"/>	Doppelseite	264 x 194	1300€
<input type="checkbox"/>	1/1 Seite	2/3te Umschlagsseite 124 x 194	820 €



# Mediadaten und Anzeigenbestellung

Ihr Name \_\_\_\_\_



## Anzeigenbilder und Texte

<input type="checkbox"/>	Das vorhandene Bild soll wieder verwendet werden
<input type="checkbox"/>	Der vorhandene Text soll wieder verwendet werden
<input type="checkbox"/>	Neues Bild/neue Bilder kommt/kommen per E-Mail*
<input type="checkbox"/>	Neuer Text/neue Texte kommt/kommen per E-Mail*
<input type="checkbox"/>	Die Anzeige soll, wie im letzten Katalog, bestehen bleiben und auf das ausgewählte Format angepasst werden
<input type="checkbox"/>	Wir erstellen die Anzeige selbst (nach Vorlage der angegebenen Formate) und senden Ihnen diese per E-Mail zu*

Seite | 2

## Sie brauchen Hilfe bei der Gestaltung?

Gerne helfen wir Ihnen weiter und gestalten die Anzeige nach Ihren Wünschen. Tarife auf Anfrage.

[katalog@landurlaub-hessen.de](mailto:katalog@landurlaub-hessen.de)

## Ihre Kontakt-/Rechnungsdaten

<b>Bezeichnung/Betriebsname</b>	
<b>Vorname, Name</b>	
<b>Straße, Hausnummer</b>	
<b>PLZ, Ort</b>	
<b>Telefonnummer</b>	
<b>Mobil</b>	
<b>E-Mail</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Website</b>	

## Abweichende Rechnungsadresse

<b>Vorname, Name</b>	
<b>Firma</b>	
<b>Straße, Hausnummer</b>	
<b>PLZ, Ort</b>	
<b>E-Mail</b>	



# Mediadaten und Anzeigenbestellung



Ihr Name \_\_\_\_\_

## Ihre Anzeigenbestellung

Nach der Bearbeitung Ihrer Anzeigenbestellung senden wir Ihnen einen Korrekturabzug Ihrer Kataloganzeige per Mail zu. Bitte überprüfen Sie den Korrekturabzug und senden eine Bestätigung innerhalb von 5 Tagen an uns zurück. Die Rechnung liegt dem Korrekturabzug bei.

Seite | 3

## Einverständniserklärung/Datenschutz

Ich /wir erteile/n dem Verein Bauernhof- und Landurlaub in Hessen e.V., 64385 Reichelsheim verbindlich den Auftrag zum Eintrag unseres Ferienbetriebes/unsere Werbeanzeige in den Katalog Bauernhof und Landurlaub Hessen ab 2019. Die beiliegenden Geschäftsbedingungen habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen und erkenne/n diese als Vertragsbestandteil an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift

## Datenschutz

Die beigefügte Datenschutzerklärung habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift

## Richtigkeit der Angaben

Weiterhin bestätige ich/wir, dass die von mir/uns gemachten Angaben in diesem Formular vollständig und korrekt sind.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift

**ANTWORT per Post,**

Hancock & Team  
Jahnstr. 9  
64385 Reichelsheim

**per E-Mail**

[katalog@landurlaub-hessen.de](mailto:katalog@landurlaub-hessen.de)



# Mediadaten und Anzeigenbestellung

Ihr Name \_\_\_\_\_



## Geschäftsbedingungen

### Geschäftsbedingungen für die Einrichtung in den Katalog des Vereins BaLuH

Seite | 4

#### 1. Allgemeine Eintragungsvoraussetzungen

1.1 Voraussetzungen für die Eintragung sind eine für die Laufzeit des Kataloges noch bestehende Mitgliedschaft des Betriebs im Bauernhof und Landurlaub in Hessen e. V. (nachstehend BaLuH genannt) sowie die vollständige Entrichtung fälliger Beiträge, soweit diesbezüglich keine Stundungsvereinbarung getroffen wurde. Der BaLuH kann Anträge auf Eintragung auch von Nichtmitgliedern annehmen, für die jedoch insoweit kein Rechtsanspruch auf Eintragung besteht.

1.2 Die Ablehnung der Eintragung oder ein Ausschluss von künftigen Eintragungen kann nach Maßgabe dieser Bedingungen und der gesetzlichen Vorschriften erfolgen.

1.3 Für die gesamten Rechtsbeziehungen zwischen dem BaLuH und dem Betrieb gelten in erster Linie die Bestimmungen dieses Vertrages, hilfsweise Werkvertragsrecht gemäß §§ 631 ff. BGB.

#### 2. Allgemeine Pflichten

2.1 Der Betrieb ist verpflichtet, im Rahmen der Angaben zur Eintragung vollständige und wahrheitsgemäße Angaben zu machen.

2.2 Der Betrieb ist verpflichtet, alle für seine Tätigkeit und sein Angebot geltenden gesetzlichen Bestimmungen, behördliche Auflagen, Konzessionsvorschriften usw. zu beachten.

2.3 Der Betrieb ist insbesondere verpflichtet, die Bestimmungen des Gesetzes über den unlauteren Wettbewerb und der Preisangaben Verordnung zu beachten.

2.4 Der Betrieb darf im Rahmen seines Eintrages insbesondere nicht mit Leistungen und Preisen werben, die tatsächlich nicht angeboten werden oder nicht vorhandensind.

2.5 Der Betrieb ist nicht berechtigt, ohne Genehmigung des BaLuH Nachdrucke des Eintrags in den Katalog zu fertigen oder fertigen zu lassen oder Dritte mit einem, auch auszugsweisen, Nachdruck zu beauftragen. Ausgenommen hiervon sind Einträge, die mit Zustimmung des BaLuH in Regionalkatalogevorgenommen werden.

2.6 Der Betrieb hat sicherzustellen, dass angelieferte oder elektronisch übermittelte Dateivirenfrei sind und dies zuvor mit einem handelsüblichen Virens Scanner zu überprüfen.

#### 3. Pflichten und Haftung des BaLuH

3.1 Der BaLuH verpflichtet sich, den Eintrag nach Angaben des Betriebs vorzunehmen, soweit dieser den gesetzlichen Bestimmungen und diesen Geschäftsbedingungen entspricht.

3.2 Der BaLuH schuldet dem Betrieb keine Vermittlungstätigkeit bezüglich seines Angebots.

3.3 Der BaLuH schuldet dem Betrieb keine Beratung bezüglich der Gestaltung und Abwicklung seines Angebots, insbesondere keine Rechtsberatung. Dies gilt auch für den Inhalt des Eintrags.

3.4 Der BaLuH ist berechtigt, aber nicht verpflichtet, die Angaben zum Eintrag zu überprüfen.

3.5 Vor der Druckfreigabe erhält der Betrieb den Andruck zur Korrektur und Freigabe. Für Fehler, die durch den Betrieb im Rahmen der Druckfreigabe nicht korrigiert wurden, bzw. bei nicht termingemäßer Rückmeldung, übernimmt der BaLuH keine Haftung.

3.6 Die Haftung des BaLuH gegenüber dem Betrieb ist auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz, der Höhe nach auf den 3-fachen Wert der Eintragungskosten beschränkt. Die Haftung für Folgeschäden ist ausgeschlossen.

4. Erscheinungs-/Eintragungsformen, Gestaltung, Auflage, Nachdruck

4.1 Der Eintrag erfolgt im gedruckten Katalog und, soweit vereinbart, im Internet oder anderen Datenbanken und Online-Medien. Der BaLuH ist berechtigt, aber nicht verpflichtet, den Eintrag auch ohne Auftrag des Betriebs in solche Medien einzuspeisen.

Dem BaLuH bleibt es vorbehalten, über die Gestaltung des Katalogs zu bestimmen. Dies gilt sowohl für Aussehen, Art, Layout und alle sonstigen Gestaltungsaspekte des Katalogs selbst, als auch für die Platzierung der Einträge selbst. Insbesondere ist es dem BaLuH jederzeit gestattet, die Einteilung der Betriebe nach seinem Ermessen vorzunehmen, zu ordnen, zu kennzeichnen oder zu ändern, soweit dies nach allgemeinen und gleichen Grundsätzen geschieht, die den Betrieb nicht in unangemessener Weise benachteiligen.

4.2 Die Erstauflage des Druckerzeugnisses ist im Auftrag bezeichnet. Diese Exemplare werden durch den BaLuH zum Versand gebracht und/oder auf Messen und Informationsveranstaltungen vertrieben.

5. Laufzeit, Abgabefristen

5.1 Die vorliegende Vereinbarung gilt nur für den neuen Katalog.

5.2 Der Abschluss dieser Vereinbarung und die Vornahme des Eintrags begründet seitens des Betriebes keinen Anspruch auf einen Eintrag im Folgejahr, insbesondere keinen Anspruch auf eine bestimmte Art, einen bestimmten Umfang oder eine bestimmte Platzierung des Eintrags.

5.3 Die Frist zur Abgabe aller Eintragungsunterlagen, einschließlich der Übermittlung erforderlicher Vorlagen, Filme, Dateien und ergänzende Informationen ist vom Betrieb in jedem Fall einzuhalten. Der BaLuH kann verspätet eingehende Unterlagen zurückweisen und den Auftrag über die Eintragung nach Setzung einer angemessenen Nachfrist kündigen.

6. Ausschluss von der Eintragung; Kündigung

6.1 Der BaLuH kann, auch nach Vertragsschluss, Eintragungsanträge zurückweisen und diese Vereinbarung ohne Einhaltung einer Frist kündigen, wenn der Betrieb gegen gesetzliche Bestimmungen, Satzungen, Verordnungen, Vereinbarungen oder behördliche Auflagen verstößt.

6.2 Treten beim Betrieb erhebliche Mängel bezüglich der Leistungserbringung (z. B. Servicemängel, Überbuchungen, Beanstandungen durch Kontrollbehörden) auf, die vom Betrieb trotz schriftlicher Abmahnung durch den BaLuH oder zuständige Behörden nicht beseitigt oder abgestellt werden, so gilt die Regelung unter Ziffer 6.1 entsprechend.

6.3 Soweit entsprechende Verstöße fort dauern, kann der BaLuH Aufträge für künftige Einträge ablehnen.



# Mediadaten und Anzeigenbestellung



Ihr Name \_\_\_\_\_

## 1. Haftung des Betriebs

1.1 Der Betrieb haftet dem BaLuH gegenüber für alle Schäden, die diesem durch eine schuldhafte Verletzung der Pflichten des Betriebes aus dieser Vereinbarung und gesetzlicher Pflichten ursächlich entstehen.

1.2 Der Betrieb stellt den BaLuH von Ansprüchen Dritter frei, die sich aus falschen, unvollständigen oder wettbewerbswidrigen Angaben des Betriebs ergeben. Dies gilt insbesondere für die Folgen und Kosten wettbewerbsrechtlicher Abmahnungen (hier insbesondere von notwendigen Schwärzungen, Änderungen oder Ergänzungen, bzw. notwendiger Beilagen am/zum Katalog), auf welche der BaLuH aufgrund solcher fehlerhaften Angaben in rechtlich begründeter in Anspruch genommen wird.

## 2. Versicherungen

2.1 Das Entgelt für den Eintrag enthält keinerlei Versicherungen. Der Betrieb ist vielmehr selbstständig verpflichtet, für einen ausreichenden Versicherungsschutz im Rahmen einer Personen- und Sachschadensversicherung zu sorgen.

## 3. Sonstige Bestimmungen

3.1 Sollte eine der vorstehenden Vertragsbedingungen unwirksam sein oder unwirksam werden, so soll dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen und des Vertrages als Ganzem nicht berühren.

3.2 Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Rechtsstreitigkeiten zwischen dem BaLuH und dem Betrieb ist der Sitz des BaLuH in Reichelsheim.

Seite | 5

## Datenschutzerklärung

### Datenverarbeitung im Rahmen einer Anzeigenaufgabe

#### 1. Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung

Wenn Sie in unserem Katalog, Website oder auf sonstige Weise eine Anzeige aufgeben, werden die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten von uns: Hancock & Team, Inh. Cecil Jerry Hancock, Jahnstr. 9, 64385 Reichelsheim, erfasst und gespeichert. Bei diesen Daten handelt es sich regelmäßig um:

- Ihren Vor- und Zunamen,
- Ihre Postanschrift,
- Ihre E-Mail-Adresse,
- Ihre Telefon- und/oder Mobilnummer,
- Ihre E-Mail-Adresse,
- Ihre Fax Nummer,
- Zahlungsmitteldaten

Sofern dies erforderlich ist, werden personenbezogene Daten auch an den Verein Bauernhof- und Landurlaub Hessen e.V., Mergbachstr. 73 64385 Reichelsheim, zwecks Katalog Versand weitergeleitet.

#### 2. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung

Wir sind zur Datenverarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO berechtigt, da die Verarbeitung der Vertragsanbahnung bzw. – mit Vertragsschluss – der Vertragserfüllung dient.

#### 3. Zweck der Datenverarbeitung

Die Datenverarbeitung dient dazu, den Anzeigenvertrag mit Ihnen zu schließen und zu erfüllen.

#### 4. Dauer der Speicherung

Ihre Daten bleiben bei uns für die Dauer von drei Jahren nach Anzeigenschaltung aus Beweisgründen gespeichert und werden danach routinemäßig gelöscht.

#### 5. Widerspruchs- und Beseitigungsmöglichkeit

Soweit die personenbezogenen Daten zur Erfüllung des Anzeigenvertrags oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich sind, ist eine vorzeitige Löschung der Daten nur möglich, falls vertragliche oder gesetzliche Verpflichtungen einer Löschung nicht entgegenstehen.